

東京大学附属図書館 MyOPAC 文献取寄サービス利用申請書

Application form for the MyOPAC delivery request service
University of Tokyo Library System

下記のとおりMyOPAC文献取寄サービスの利用を申請します。
I apply for the utilization of the MyOPAC delivery request service as follows.
*進学等で学生証が新しくなった方は、改めて申請していただく必要があります。

身 分 (Status)	<input type="checkbox"/> 教職員 (Faculty staff) <input type="checkbox"/> 大学院生 (Graduate student) <input type="checkbox"/> 学部生 (Undergraduate student) <input type="checkbox"/> その他 (Others)
フリガナ 氏 名 (Name)	
利用者ID (User ID)	
所属部局・専攻等 (Department, Laboratory)	

*公費(運営費交付金)の利用をご希望の場合は以下もご記入ください。
*The following columns should be filled if you want to use Management Expenses Grants for payment.

フリガナ 支払責任者 (運営費交付金支払希望者のみ記入。 科研費から直接支払いは出来ません。) Faculty responsible for payment (When at public expense)	*ご自身の運営費交付金での費用支払をご希望の場合は、ご自身の署名をお願いいたします。 *指導教員等の運営費交付金での費用支払をご希望の場合は事前に当該教員の承諾を得てください。
---	---

*以下は、利用登録時から変更があればご記入下さい。
*The following columns should be filled if your contact address has changed after your registration with the library.

E-mail address	
住 所 (Address)	〒 —
電 話 (Telephone No.)	(自宅/携帯等 Private) (内線 Extension)

*申請書にご記入いただいた個人情報は、図書館業務システムで管理し、全学の図書館・室での申請者に対する図書館サービスのために使用します。
*The personal details you give in this form will be kept under strict control of the Library System and be used solely for our library service for you.

【担当者記入欄】(Remark column for the library staff)

窓口コード	310
窓口名称	駒場図書館

*公費利用者は入力必須。

登録年月日	登録者名	予算コード	
		予算名称	

備考: