

# 東京大学柏図書館の ご利用にあたって (学外の方)

東京大学柏図書館  
2019.10

東京大学柏図書館は、  
学術研究、調査を目的とした  
当館資料の閲覧をされる場合に限り、  
一般市民の方も利用可能です。

■ 東京大学OPACで予め資料検索をして、  
利用資料の特定をしてください。

■ 貸出は行っていません。

■ **閲覧席のみの利用はお断りして  
います。**

## 利用上の注意

利用にあたっては職員の指示にしたがってください



### 飲食禁止

1階レストコーナー、  
コミュニティサロンは  
軽飲食可



### 全館禁煙

キャンパス内も  
全面禁煙です。



### 撮影禁止

資料および館内の  
撮影には届出が必  
要です。



### 濡れた傘の 持込禁止

傘立をご利用ください

3

## 利用上の注意



### 資料・設備は大切に扱ってください

・資料の利用は閲覧室内に限ります。  
・資料を汚損した場合／書き込みをした場合は、**代物弁償**  
となります。当館の設備や資料を汚損した場合は、速やかにお申し出  
ください。



携帯電話は、電源をお切  
りになるか、音が鳴らない  
ように設定してください。  
**通話は建物外または2階  
のテラスをご利用ください**



小さなお子様をお連れの方  
は、お子様から目を離  
さないよう、お願い申し  
上げます。

大学図書館は研究の場です。  
公共のマナーを遵守してご利用ください。

4

## 開館時間

**平日**

※毎月第四水曜日および年末年始、  
夏季一斉休業を除く

授業期間中	授業期間外
9:00～21:00	9:00～17:00

※毎月第四水曜日は休館日です。第四水曜日が祝日の場合は、第三水曜日が休館日となります。

※天候等の事情で、臨時休館となる場合があります。

**詳細は当館ウェブサイトをご確認ください。**

5

## 入退館について

- 記帳台で入館申請書に氏名、連絡先を記入し、身分証とともにカウンターに提出してください。
- **当日入館証は、お帰りの際に必ずカウンターにご返却ください。**
- **当日入館証のキャンパス外への持ち出しはできません。**  
※1階の休憩コーナーやキャンパス内の施設を利用するために一度退館し、同日中に再入館する場合はお持ちになったままで結構です。
- 当日入館証を汚損した場合、カードの発行手数料（2,000円）をいただきます。
- 当日入館証を他人に貸与することはできません。
- 退館の際、ゲートのアラームが鳴る場合があります。その際は、手荷物の確認へのご協力をお願いいたします。

6

## 資料のコピーについて

### コピー機

柏図書館所蔵資料のコピーをとることができます。

プリペイドカード式：モノクロコピー1枚10円

館内販売機で販売⇒1000円、3000円カード

生協で販売⇒500円、1000円、3000円カード



### コピー機の利用にあたって

事前に複写申請書に記入してください。

**著作権法を遵守してください。**

持ち込み資料の複写は不可

複写できるのは全体の半分以下

雑誌の最新号の複写は不可

などのきまりがあります。



7

## 問合せ先

**東京大学柏図書館**

**Tel** (平日9:00～17:00)

04-7136-4224

**E-mail**

kashiwar@lib.u-tokyo.ac.jp

**URL**

<https://www.lib.u-tokyo.ac.jp/ja/library/kashiwa>

8