利用資格 東京大学大学院総合文化研究科・教養学部の構成員（教職員及び学生）及び東京大学駒場図書館を相互利用サービスの窓口とする東京大学の構成員（教職員及び学生）の皆様

開館日・開館時間

開館日	開館時間
月曜日～金曜日　第1・第3土曜	10:00～18:00

休館日：　第 2・第 4 土曜　日曜・祝日・年末年始　館内整理日（月末最終ウィークデー）

利用できるサービス

1. 資料の閲覧
   開架式となっており、資料を自由に利用することができます。マイクロ資料、貴重資料等をご利用の場合はカウンターにお尋ねください。
2. 資料の複写
   著作権法の範囲内でコピーが可能です。コピー機の利用については、カウンターにお尋ねください。
3. 資料の貸出
   借りる資料と「図書利用者カード」、身分証・学生証をカウンターに提出してください。

貸出冊数：10 冊	貸出期間：一般図書 30 日間　　統計図書 14 日間

   ✓　貸出対象資料：アジア経済研究所図書館が所蔵する図書。
   （貸出対象外資料：参考図書、年刊類、雑誌、新聞、地図、マイクロ資料、ビデオテープ、CD-ROM、劣化資料、貴重書、その他当館が定める禁帯出資料）
   ✓　貸出図書の第三者への貸与は禁止します。
4. 資料の返却
   資料の返却手続きは、返却日までにアジア経済研究所図書館へ来館、または郵送でご返却ください。郵送の際は資料が傷まないよう梱包の上、宅配便もしくはゆうメール（簡易書留）元払いにて下記宛先まで送付ください。
   返却期日を過ぎても図書が返却されない場合は、貸出を一時停止、または禁止することがあります。
5. 返却期限の更新
   同一資料を引き続き利用したいときは、期限内にその資料をカウンターに持参して、更新の手続きをしてください。
   一回に限り、返却期限を 30 日間延長することができます。ただし、次の場合は更新できません。
   返却期限を過ぎている　／　その図書に予約が入っている
6. 資料の予約
   利用したい資料が貸し出し中の場合は、カウンター（043-299-9713）にお問い合わせください。

図書利用カード発行手続き

1. 以下の必要書類をカウンターに持参の上、手続きを行ってください。
   必要書類：　図書館利用者カード申請書（東京大学駒場図書館にて発行）、東京大学の身分証・学生証
2. 図書利用者カードの有効期限：原則として当該年度の年度末までとします。
   ただし、年度途中で東京大学から所属が外れる場合は、その期限までとさせていただきます。
3. カードの初回発行時は無料、再発行時は有料（200 円）となります。
4. 引き続き貸出サービスを希望される場合は、図書利用者カードの更新手続きを行います。

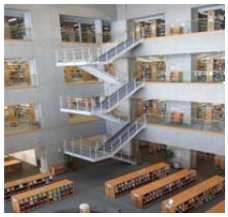
その他

1. 資料の督促
   督促状を受けた場合、延滞資料を速やかにご返却ください。電子メールまたは郵送にて、督促状を御送付いたします。
2. 資料の破損・紛失
   当館の図書を破損・紛失した場合は、図書館カウンターに届けてください。原則として同一資料または相当の金額を賠償していただきます。

お問合せ先：　日本貿易振興機構（ジェトロ）アジア経済研究所図書館　資料サービス課　Email: LID@ide.go.jp
〒261-8545　千葉市美浜区若葉 3-2-2　TEL: 043-299-9716　FAX: 043-299-9734　URL：http://www.ide.go.jp/Japanese/Library/index.html

65 万冊の開発途上国研究資料で

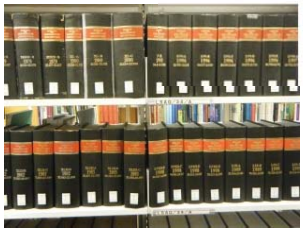
あなたの調査・研究をサポートします



東京大学駒場キャンパスの皆様へ

アジア経済研究所図書館

個人貸出始めました！



開発途上国研究の拠点

図書　65 万冊，　雑誌 3,700 タイトル，　新聞 470 タイトル

新聞マイクロ資料　途上国 83 ヶ国 50 年分

統計資料　各国政府発行 60 年分

多言語資料　36.2 万冊　中国語、コリア語、アジア諸言語他

電子資料　16 タイトル

快適な閲覧空間

全館開架式書架

広くて静かな閲覧スペース

グループ学習室　35 名収容（無料　プロジェクター等貸出有り）

無線 LAN

食堂（平日のみ営業）

地域ごとに専門のライブラリアンがレファレンスを対応 etc.

東京駅から快速 30 分　海浜幕張徒歩 10 分　駐車場完備

日本貿易振興機構（ジェトロ）アジア経済研究所図書館　http://www.ide.go.jp/Japanese/Library

アジ研図書館利用者カードの発行には
駒場図書館相互利用カウンターで手続が必要です（平日 9-17 時）